


Anleitung zum Drucken in



- ✓ Im Menü unter „Alle Module“ auf  **Drucken** klicken
- ✓ Bei Bedarf Guthabencode eingeben und einlösen (in der Mediothek kostenlos erhältlich)

Guthabencode
Drucker Mediothek
(Aufladung in IServ Modul Drucken)


XXXXXXXX: 1,00 €

→

Druckguthaben

Ihr aktuelles Guthaben beträgt: 0,29 €


Code


 Einlösen

- ✓ Die Datei (nur pdf!) hochladen, dann auf das unter „Druckaufträge“ angezeigte Bild klicken

Druckaufträge

→

 Hochladen

 Alle markieren

- ✓ Anzahl der Kopien eingeben und den Drucker „Bibliothek Drucker“ auswählen, anschließend auf „Drucken“ klicken

DruckerGuthaben: 1,29 €


Kopien * ←

Sofern sie die Anzahl Kopien bereits im Druck-Dialog Ihrer Anwendung auf dem Computer festgelegt haben, belassen Sie den Wert in IServ auf "1".
Es werden 2 Seiten gedruckt.

| Drucker | Kosten |
|---|--------|
| B109-Neue Rechner | |
| <input checked="" type="radio"/> Bibliothek Drucker | 0,21 € |

Sie benutzen eine externe IP. Nur Drucker ohne Raumbeschränkung sind verfügbar.

→

 Drucken

- ✓ An der Theke melden